

## **Pravidla pro distanční vzdělávání na Arcibiskupském gymnáziu**

Distanční vzdělávání má za cíl efektivně pokračovat v dalším vzdělávání žáků s přihlédnutím k jejich aktuální situaci tak, aby byl naplněn základní rámec ŠVP pro daný předmět a po ukončení karantény bylo možné na toto vzdělávání dále navázat. Je důležité akceptovat možnosti a vybavení žáků pro distanční vzdělávání a vzhledem k tomu nastavit cíle a termíny plnění úkolů.

- tato pravidla stanovují aktivity, které nastanou v situaci, kdy jedna ze tříd, případně celá škola, je dána rozhodnutím hygienické stanice do karantény
- **vzdělávání žáků formou distančního vzdělávání je v této situaci povinné**
- v čase distančního vzdělávání je klasickým způsobem vedena třídní kniha. Pokud se žák z důvodu nemoci či z jiné příčiny nemůže výuky zúčastnit, je nutné, aby zákonný zástupce (zletilý žák) oznámil tuto skutečnost třídnímu učiteli.

### **Rozložení předmětů**

- V suplování bude pro jednotlivé třídy vytvořen speciální rozvrh hodin;
- rozložení předmětů bude vycházet z jejich příslušné hodinové dotace;
- nebudou vyučovány nepovinné předměty (jazykové konverzace) a tělesná výchova;
- v případě hudební a výtvarné výchovy budou zadávány takové úkoly a aktivity, které budou více zaměřeny na teoretickou oblast těchto předmětů a práci s materiály a dokumenty na internetu;
- předměty s vyšší hodinovou dotací budou rozloženy tak, aby předávání materiálů a úkolů a jejich vyhodnocení probíhalo dvakrát v týdnu, u ostatních předmětů pak jednou za týden.

### **Komunikační prostředí**

- Zadávání úkolů a komunikace ve všech předmětech probíhá v prostředí Učebna Google v rámci služby GSuit pro vzdělávání, pro každý předmět a třídu je vytvořen samostatný kurz;
- výuka ve většině předmětů probíhá asynchronně, učitel zadá úkoly a určí materiály pro samostudium;
- čas zadání a odevzdávání prací se řídí podrobným rozpisem, který bude součástí upraveného rozvrhu;
- učitel práci žáků hodnotí a komentuje v prostředí Učebny;
- on-line výuka ve formě videohovoru (služba Meet) se doporučuje především v jazycích, případně v ostatních předmětech, pokud probírané téma je nutné zvláštním způsobem představit a vysvětlit. V případě delšího období distančního vzdělávání se doporučuje online hodina alespoň jednou za měsíc.
- videohovor si domluví příslušní učitelé v den výuky stanovené upraveným rozvrhem hodin dané třídy, vlastní realizace je závislá i na běžném rozvrhu hodin příslušného učitele (u ostatních tříd probíhá běžná výuka);
- v případě problémů a otázek k jednotlivým předmětům je kontaktní sobou příslušný učitel předmětu.

### **Zadávání a odevzdávání úkolů**

- Zadání úkolů a předávání materiálů žákům bude pro jednotlivé předměty realizováno pouze ve dni, ve kterém probíhá výuka daného předmětu;
- pro každý úkol musí být přesně stanoven termín zpracování a odevzdání;
- úkoly je možné odevzdávat průběžně do stanoveného termínu.

## **Hodnocení**

- Příslušný učitel vyhodnotí a okomentuje předložené úkoly tak, aby hodnocení bylo zadáno do další vyučovací hodiny, pokud nebude na vypracování stanoven delší čas;
- učitel musí v co největší míře podporovat schopnost žáků sledovat a hodnotit rozvoj svých vědomostí a dovedností za pomoci sebehodnocení;
- získané známky učitel zapíše bezprostředně do systému bakaláři.

## **Třídní učitel**

- Je v kontaktu s žáky a se zákonnými zástupci žáků;
- informuje ostatní vyučující o objektivních příčinách (nemoc, nedostatečné technické vybavení...), proč žák nepracuje;
- předává zákonným zástupcům a zletilým žákům informace od vedení školy týkající se distančního vzdělávání a organizačních záležitostí.

Ondřej Mrzílek